


42К3

Зарегистрирован
Постановлением Главы
Октябрьского района Челябинской
Области.

Утверждаю
Глава администрации
Октябрьского района
М.И. Молчан



№ 004 от 29 июля 2002г

Регистрационный номер 8010
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
В.Н. Ваганов



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ „МАЯКСКОЕ – ЖИЛИЩНО -КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО,,

Челябинская область, Октябрьский район
с. Октябрьское, 2002г

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- I.1 Муниципальное унитарное предприятие " Маякское жилищно-коммунальное хозяйство" далее по тексту " Предприятие " , является муниципальным предприятием, обладает правами юридического лица. Учредителем Предприятия является Маякская сельская администрация. Официальное сокращенное наименование Предприятия " МУП МЖКХ "
- I.2 Предприятие является самостоятельным хозяйственным субъектом с правом юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в учреждениях банка, печать со своим наименованием, бланки, штампы, товарный знак (знак обслуживания)
- I.3 Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Р Ф .
- I.4 Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и нормативными актами Р Ф, нормативными актами, регулирующими деятельность Предприятия, настоящим Уставом. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам учредителя, учредитель не отвечает по долгам Предприятия.

I,5 Местонахождение Предприятия :

457182
Челябинская область
Октябрьский район
с. Маячное

II. ЦЕЛИ и ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1 Целями создания Предприятия являются :

- проведение мероприятий, обеспечивающих правильное использование, надежную сохранность жилищного фонда и объектов коммунального назначения.
- своевременный и качественный ремонт , строгое соблюдение правил

технической эксплуатации и дальнейшее повышение уровня благоустройства жилищного фонда и объектов водоснабжения,

- улучшение санитарного состояния населенных пунктов.

2.2 Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

- оказание населению и прочим организациям услуг по саночистке, ритуальным услугам, проведение текущего и капитального ремонта жилья, инвентаризации жилых и нежилых помещений, водопроводного хозяйства и других услуг.
- обеспечение постоянно исправного состояния водопроводных сооружений, внутрипоселковых сетей и оборудования,
- разработка и осуществление мероприятий по борьбе с утечками и потерями воды в сетях водопровода, а также самовольным присоединением к сетям и хищением воды,
- подготовка сооружений и сетей для работы в осенне-зимних и весенне-летних условиях.
- обеспечение выполнения заявок на электроэнергию, материалы, инвентарь и инструмент для эксплуатации объектов предприятия.
- обеспечение устранения неисправностей внутренней проводки, электроустановок жилого и нежилого фонда до пределов границ ответственности ТЭС согласно заявок.
- представление необходимых исходных данных и заключение договоров для составления проектно-сметной документации для проведения капитального и текущего ремонта объектов предприятия.
- проводить списание основных средств специально созданной комиссией после утверждения акта списания в администрации района.

2.3 В соответствии с целями деятельности предприятие :

- осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров на оказание услуг, а также выполнение плана платежей в бюджет, своевременность расчетов с банками и поставщиками.
- определяет на договорной основе производственно-хозяйственные, финансовые и иные взаимоотношения с учредителем.
- самостоятельно планирует и осуществляет хозяйственную деятельность, исходя из реального спроса в пределах направления деятельности,

предусмотренного настоящим Уставом.

- выполняет любые виды хозяйственной деятельности, если она не противоречит действующему законодательству и согласовано с учредителем.

III. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1 Уставной фонд предприятия создается в размере 16183 руб. В состав уставного фонда передается прицеп ЗЖВ - 18

3.2 Все имущество предприятия находится в собственности МУД МЖСХ и отражается в самостоятельном балансе предприятия и закреплено за предприятием на праве хозяйственного ведения в пределах, установленных договором о закреплении имущества, заключенным между предприятием и комитетом по управлению муниципальным имуществом Октябрьского района.

Предприятие вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом. Пределы прав предприятия по распоряжению имуществом (продажа, отчуждение в иной форме, сдача в аренду, внесение в качестве залога, вклад в уставной капитал других предприятий, объединение предприятий и др) устанавливаются договором о закреплении имущества.

3.3 Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов предприятия, являются :

- прибыль, полученная от работ, услуг и другой хозяйственной деятельности.
- амортизационные отчисления
- кредиты банков и других кредиторов
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, предприятий и граждан.
- иное имущество, переданное его собственником или уполномоченным им органом
- иные источники, не противоречащие законодательству Р Ф

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 4.1 Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе заключенных с ними договоров. Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, организациями и гражданами, если эти взаимоотношения не прети веречат законодательству Р Ф и настоящему Уставу.
- 4.2 Предприятие выполняет работы и услуги по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе в случаях, предусмотренных законодательством. по государственным ценам.
- 4.3 Предприятие ведет оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной деятельности и представляет отчетность в органы государственной статистики в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.
- 4.4 Контроль за деятельностью предприятия осуществляется налоговой инспекцией, Октябрьским комитетом по управлению муниципальным имуществом и другими организациями и органами в пределах их компетенции, определенных действующим законодательством.
- Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, соблюдением договора о закреплении имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом. Октябрьского района.

У. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ .

- 5.1 Управление предприятием осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 5.2 Предприятие возглавляет начальник, наем которого осуществляется учредителем либо уполномоченным им органом. Начальник в своей деятельности подотчетен учредителю.

- 5.2.1 Начальник действует на основании контракта и настоящего Устава, действующего законодательства, а также других обязательств для него и предприятия, решений и постановлений главы района.
- 5.2.2 Начальник действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным контрактом к его компетенции.
- 5.2.3 Начальник действует без доверенности от имени предприятия, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, на предприятиях, в организациях и учреждениях, распоряжается имуществом в пределах прав, установленных контрактом и договором о закреплении имущества, заключает договоры, выдает доверенности открывает расчетные и иные счета, утверждает штаты. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников предприятия.
- 5.2.4 Начальник самостоятельно определяет структуру органов управления и затраты на их содержание, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности всех работников предприятия согласно контракту или трудовому договору, заключенных с ними.
- 5.3 Отношения работника и предприятия регулируются законодательством о труде.
- 5.4 Трудовой коллектив предприятия составляют граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового законодательства РФ. Он использует для защиты своих интересов все права в соответствии с законодательством РФ

VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 6.1 Ликвидация и реорганизация предприятия осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ, либо по решению суда, арбитражного суда.

6.2 При ликвидации и реорганизации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ

6.3 Имущество ликвидируемого предприятия после обязательных расчетов в соответствии с законодательством РФ передается органу, уполномоченному управлять муниципальным имуществом.

Прошито и пронумеровано
7 (*с. 111*)



Председатель комитета по
управлению муниципальным
имуществом
В.Н. Ваганов



УТВЕРЖДАЮ

Глава Майковского сельского поселения

Н.Г. Бандурко

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВЕ

муниципального унитарного предприятия «Маякское жилищно-коммунальное хозяйство», зарегистрированным постановлением Главы Октябрьского района Челябинской области № 994 от 27 июня 2002 года, регистрационный номер 2219.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Муниципальное унитарное предприятие «Маякское жилищно-коммунальное хозяйство» далее по тексту «Предприятие», является муниципальным предприятием, обладает правами юридического лица. Учредителем «Предприятия» является Маякская сельская администрация. Официальное сокращенное наименование «Предприятия» МУП «Маякское ЖКХ».

Директор МУП «Маякское ЖКХ»



Б.Я. Хатынов

ОГРН

1027401824042

ГРН

214430020167

дата

20.12.2011

Межрайонная ИФНС России № 10
по Челябинской области

Заместитель начальника Т.М. Новицкая

